

박세훈

WEB/APP 기획 및 사업 관리

Web / App Business PM Portfolio



웹·앱과 이커머스에서 기획 PL로 사업을 맡아 왔습니다.

요구 정의부터 **일정 관리, 검수와 정산까지 사업 단위로 책임지는 PM**으로 일하고 싶습니다.

경력 **4년 5개월**

사업 규모 **5,000만원 ~ 1억원**

에이전시와 이커머스에서 기획 및 PM을 경험했습니다.

5,000만원부터 1억원 미만 규모의 사업을 맡아 **요구사항 접수부터 일정 관리, 검수와 정산까지** 책임졌고, 관리자 시스템을 직접 설계해 이벤트와 쿠폰 발급을 운영했습니다.

인적사항

이름	박세훈 · Park Sehoon
생년월일	1993. 6. 1.
경력	4년 5개월 · 서비스 기획 PL · 사업 관리
지원 분야	WEB/APP 기획 및 사업 관리 PM
학력	울산대학교 졸업 (2012.03-2020.02)
병역	육군 만기전역 (2013.04-2015.01)

활용 툴



PowerPoint · Slides



한글 · Word



Slack



Excel · Sheets



Figma



VS Code



생성형 AI

경력 — 실무에서 사업 관리로

4년 5개월

① 실무 기획

② 운영 기획

③ 기획 PL

④ 사업 관리

업무 시스템과 기관 홈페이지의 서비스 기획 실무

(주)이노컴즈 · 주임 | 2021. 7. ~ 2023. 6.

출입증 시스템과 전자결재 업무 시스템 등 폐쇄형 시스템의 화면과 API 연계를 기획했고, 기관 홈페이지 반응형 리뉴얼의 화면정의서를 작성했습니다.

■ 화면정의서 ■ API 연계 ■ 반응형 리뉴얼

면세 이커머스 운영 기획 및 프로모션 이벤트 기획

(주)그라비티 네오싸이언 · 대리 | 2024. 1. ~ 2024. 11.

상품 노출과 구매 흐름을 중심으로 사용자·관리자 화면 운영을 기획했습니다. 참여형 프로모션의 참여 조건과 회차 제한, 당첨 판정 규칙을 정하고 쿠폰·포인트 지급 규칙과 중복 지급·기간 만료 예외를 정의했습니다.

■ 프로모션 설계 ■ 쿠폰·포인트 ■ 구매 흐름

문화·정책 포털의 유지보수 · 고도화 · 재구축

(주)이노디스 · 웹서비스팀 기획 PL | 2025. 2. ~ 현재

사업 금액 5,000만원~1억원 미만 구간의 기관 사업을 맡아 요구사항 접수부터 검수·정산까지 운영했습니다. WBS로 사업 일정과 소속 기획자의 업무를 함께 관리했고, 구축 이후의 상시 운영과 고도화도 이어서 담당했습니다.

■ WBS 일정 관리 ■ 검수·정산 ■ 상시 운영 ■ 고도화

담당 프로젝트 전부에서 사업 관리를 맡았습니다

공통 업무 | 프로젝트와 무관하게 늘 맡아 온 일

기획서·WBS 등 문서 작업, 내부 기안 처리 및 계약 문서 작성, 고객과의 커뮤니케이션을 상시로 담당했습니다.

■ 기획서 · WBS ■ 기안 · 계약 문서 ■ 고객 커뮤니케이션

프로젝트

대표 프로젝트 4건

프로젝트별로 담당한 업무와 주요 작업을 정리했습니다.

① 서울영화센터 포털 재구축

이용자 유입을 늘리다

예술 포털 · 연 8천만원 | 4개 영역 재구축 · 통계/쿠폰 관리 페이지 신설

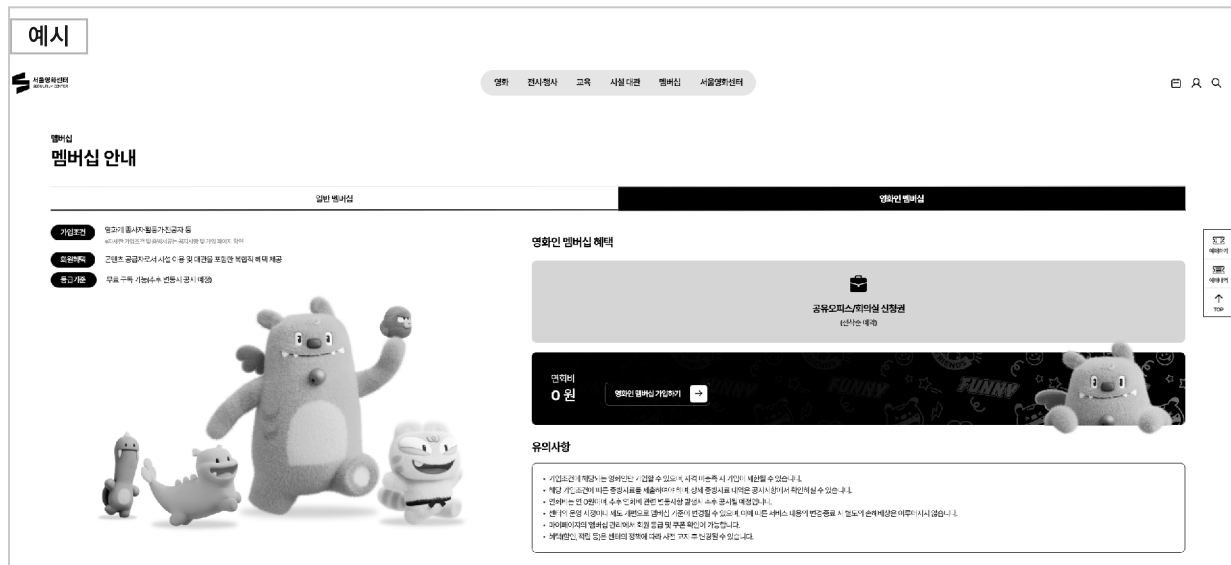
라이브 운영

쿠폰 동기화

상태 설계

CMS 신규

연간 패스



01

대관·교육·메인·예매 4개 영역을 재구축해 포털 전반의 이용 흐름을 다시 설계

02

일·월·년 단위 통계 페이지를 신설해 유입 연령대와 방문 시간대를 파악

03

기획전을 신설하고 연간 패스 상품을 기획·운영해 재방문 동기를 설계

고객사와 논의해 지속적인 유지보수를 이어가며 유입 인원 **2025년 대비 50% 상승**

AS-IS · 하드코딩 발급

쿠폰 하나 바꾸는 데 개발자가 필요했습니다

- 쿠폰 발급 로직이 코드에 박혀 있음
- 혜택을 바꾸려면 배포를 기다려야 함
- 운영자가 직접 손댈 수 있는 화면 없음
- 외부 예매처 쿠폰과 내부 데이터가 어긋남



TO-BE · CMS 관리 페이지

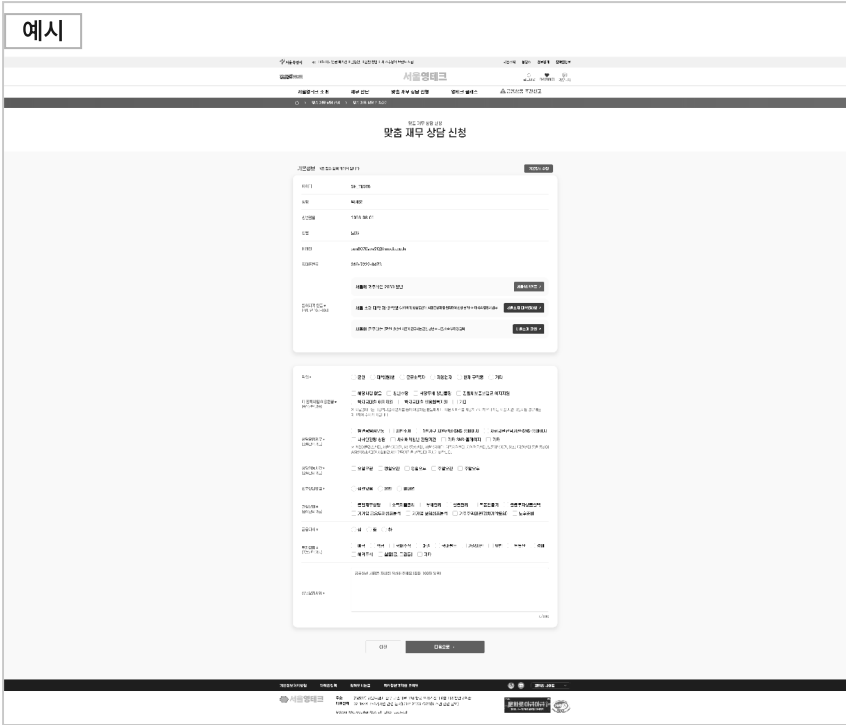
운영자가 직접 쿠폰 상품을 구성합니다

- CMS 관리 페이지에서 발급 규칙을 설정
- 배포 없이 이벤트 혜택을 즉시 변경
- 쿠폰 상품을 직접 구성하도록 기획
- 외부 예매 쿠폰 동기화 설계로 정합성 확보

© 서울영테크 청년 재무상담 포털

신청자 유형을 그룹핑하다

청년 정책 포털 · 연 1억원 | 상담 4단계 절차 화면 구축



01

다양한 신청자의 유형을 **경험 및 데이터로 분석**하여 그룹핑 진행

02

상담 신청 → 상담사 배정 → 상담 진행 → 상담 완료 4단계 절차 화면을 구축

03

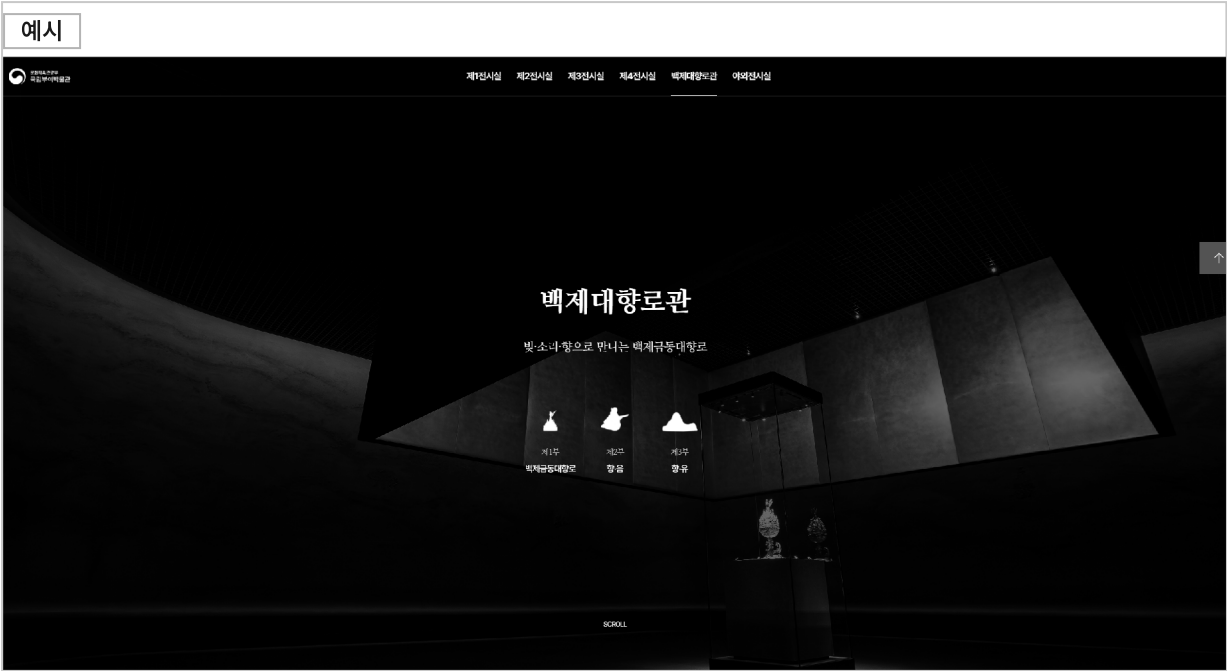
운영 단계에서 **다양한 직종·연령층**을 접하며 상담 유형별 **그룹 강의**를 진행하기 위한 **CMS** 구축

월 4회이던 강의를 **월 8회까지 확대**

㉓ 국립부여박물관 누리집 개편·고도화

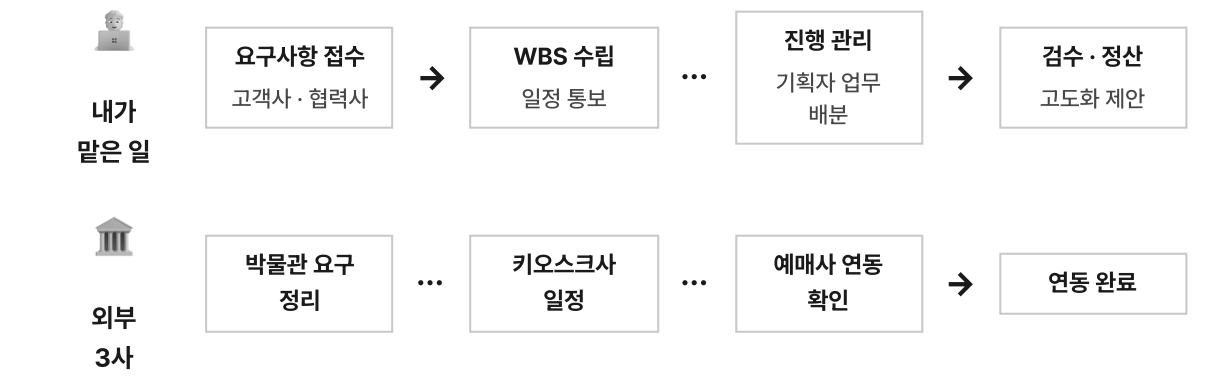
사업을 관리하다

박물관·문화 · 5,000만원 + 고도화 2건 2천만원 | 3사 연동 일정 조율 · 발권 현황 노출



- 01
- 외부 키오스크 연동 작업에 **3개 고객사·협력사가 얹혀** 각자의 사정으로 일정이 모이지 않던 상황
- 02
- WBS로 작업 일정을 통보**해 외부 변수와 무관하게 내부 일정을 관리
- 03
- 바이브 코딩**으로 키오스크API, 콘텐츠 페이지 수정 진행

주말 매진율 **60% → 80%** · 기능 추가 제안으로 **고도화 계약 2건** 성사



대형 이커머스를 경험하다

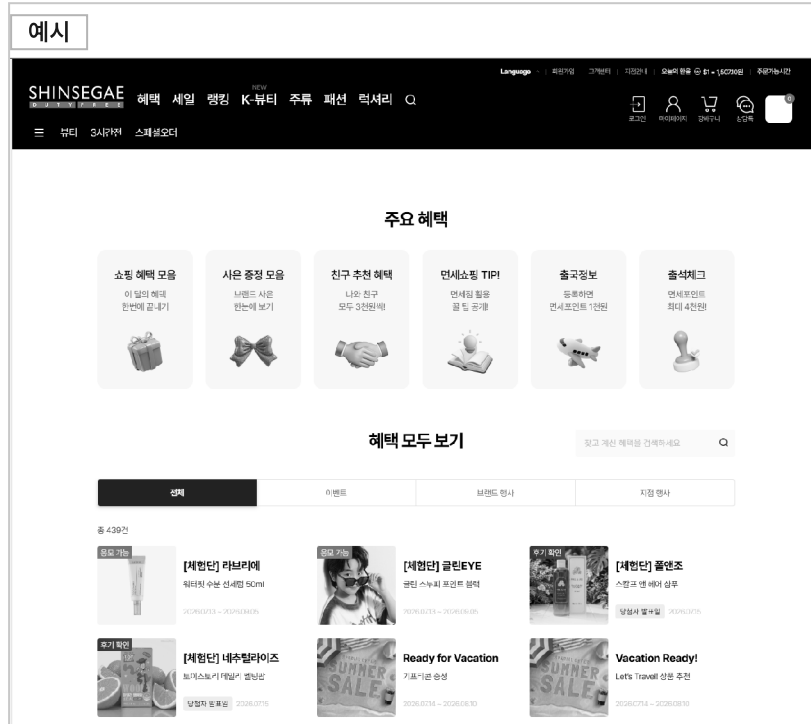
이커머스 | 면세 이커머스 운영 기획 및 프로모션 이벤트 기획

운영 기획

프로모션

쿠폰·포인트

구매 흐름



01

상품 노출부터 주문·결제까지 **구매 흐름**을 점검해 개선안을 정리

02

참여형 프로모션의 **참여 조건과 회차 제한**, **당첨 판정 규칙**을 설계

03

쿠폰·포인트 지급 규칙과 **중복 지급·기간 만료 예외**를 정의

실무 라인이라 사업 관리 주체는 아니었으나, **판매와 BM**을 상세하게 볼 수 있었던 경험

산출물

작성해 온 문서를
기획·데이터·관리 세 갈래로 정리했습니다

기획 문서

- 화면기획서 · 화면정의서
- 요구사항정의서
- 정책 문서

데이터 문서

- API 연계 기획서
- 테이블 · 컬럼 정의
- 지표 화면 명세

관리 문서

- WBS · 일정 관리
- 유지보수 보고서
- 기안 · 계약 문서

예시

[illegible]

기획 문서

환불계좌 등록 모달 정의

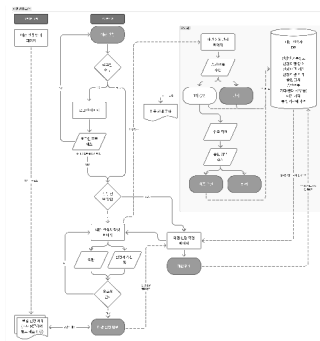
예시

[illegible]

관리 문서

사업 일정과 담당 배분

예시



데이터 문서

신청 승인 입금 플로우차트

- 01 계획
- 02 계획 검수
페르소나 배정
- 03 구현
- 04 구현 검증

01



MCP 연결

02



개인 작업 툴 생성

03



반복 작업의 자동화

04



폴더 관리

05



데이터 분석

06



보고자료 정리

사업 관리

04

**계약 문서와 프로젝트 일정까지
사업 단위로 관리하였습니다.**

계약 · 기안 · 대금청구로 이어지는 행정 절차와, 디자이너 · 프로그래머의 작업 배분(WBS)를 경험 하였습니다.

계약 관리

기안 · 대금청구

사업이 시작되면 착수계부터 완료계와 정산까지 계약 문서를 직접 작성해 내부 기안으로 상신 및 고객사에 요청 까지 진행하였습니다.

- 01 착수 · 계약 문서
- 02 월별 업무보고
- 03 대금청구 기안
- 04 수정기안 · 재상신
- 05 완료계 · 정산

다수 계약 관리

착수 · 업무보고 · 대금청구 · 정산을 사업별로 나눠 진행합니다

예시	
제목	기연자
2026년 자전거행복나눔 공모전 운영관리비용 청구	박세훈
국립부여박물관 누리집 개편 사업 원료계 제출 및 대금청구	박세훈
국립부여박물관 2026년 7월 유지보수 업무보고 및 대금청구	박세훈
자전거행복나눔 2026년 7월 업무보고 및 대금청구	박세훈
자전거행복나눔 2026년 6월 업무보고 및 대금청구,수정기안	박세훈
2026년 서울영화센터 홈페이지 운영·유지보수 사업, 2분기 대금청구,수정기안	박세훈
자전거행복나눔 2026년 6월 업무보고 및 대금청구	박세훈
국립부여박물관 2026년 6월 유지보수 업무보고 및 대금청구	박세훈
2026년 서울영화센터 홈페이지 운영·유지보수 사업, 2분기 대금청구	박세훈
국립부여박물관 누리집 개편 사업 원료계 제출 및 대금청구	박세훈
자전거행복나눔 2026년 5월 업무보고 및 대금청구	박세훈
국립부여박물관 2026년 5월 유지보수 업무보고 및 대금청구	박세훈
국립부여박물관 2026년 4월 유지보수 업무보고 및 대금청구	박세훈
자전거행복나눔 2026년 4월 업무보고 및 대금청구	박세훈
국립부여박물관 2026년 3월 유지보수 업무보고 및 대금청구	박세훈
자전거행복나눔 2026년 3월 업무보고 및 대금청구	박세훈
자전거행복나눔 2026년 2월 업무보고 및 대금청구	박세훈
국립부여박물관 2026년 2월 유지보수 업무보고 및 대금청구	박세훈

프로젝트 관리

파트별 작업 배분

에이전시 특성상 한 사람이 여러 사업을 동시에 맡기 때문에 **WBS 관리**와 **상호 확인**이 필수로 진행되었습니다. PM의 주도로 기획 산출물이 나오는 순서와 디자이너 · 프로그래머가 착수할 수 있는 시점을 맞춰, 서로 일정을 조율하였습니다.



디자이너 · 퍼블리셔

화면을 실제로 보이게 만드는 사람

고객이 시각적으로 확인할 때 가장 납득이 빠른 산출물입니다. 상황에 따라 기획서보다 먼저 컨셉 시안을 요청해, 고객 협의와 기획을 동시에 진행하였습니다.



프로그래머 · 개발

규칙을 동작으로 만드는 사람

상대적으로 고객이 체감하기 어렵지만 정교함과 잦은 테스트가 필요한 작업입니다. 착수는 빠르게 하되 마감 기한은 여유 있게 조정해 달라고 요청하였습니다.

01 주간 계획 수립

5

[illegible]

0.

저의 역량을 여섯 가지로 정리했습니다.

01

사업 관리 · 검수와 정산

기획 PL/사업PM으로 사업 핸들링을 진행. 요구사항 접수부터 검수와 정산까지 진행하였습니다.

02

이벤트 · 쿠폰 운영 설계

참여 조건과 회차 제한, 당첨 판정과 쿠폰·포인트 지급 규칙을 정의하였습니다.

03

라이브 운영과 정책 확정

라이브 서비스를 운영 하였고, 이를 고도화하는 프로젝트를 다수 진행하였습니다.

04

관리자 시스템(CMS·BO) 설계

상태 흐름과 조건, 권한 구분, 신청 관리, 쿠폰 관리, 이력 관리 등 다양한 기능을 구현 진행 하였고, 운영자의 입장에서 생각하여 작업을 진행 하였습니다.

05

지표 화면과 데이터 연계

쌓인 데이터를 통계 화면으로 만들고, 화면이 쓰는 데이터를 테이블·컬럼 단위로 정의하였습니다.

06

AI 활용 · 문서와 바이브 코딩

문서 작업에 AI를 상시 사용하였고, 하네스·스킬로 산출물 규격을 일원화하였습니다.

**요구 정의부터 검수와 정산까지,
사업 단위로 책임져 왔습니다**

문화·정책 포털과 면세 이커머스 등 다양한 프로젝트를 관리한 경험을 살려, 전문적인 사업 관리자로
나아가고 싶습니다.